

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад компенсирующего вида № 356*
620086, г. Екатеринбург, ул. Пальмиро Тольятти, 14а
тел.: 233-92-80, e-mail: mbdou356@yandex.ru

ПРИКАЗ № 21/1

от «29» августа 2025 г.

«О реализации проекта по развитию
социальной активности детей старшего
дошкольного возраста «Орлята-дошколята»

В целях содействия развитию социальной активности детей старшего дошкольного возраста в деятельности патриотической направленности в 2025-2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать проект по развитию социальной активности детей старшего дошкольного возраста «Орлята-дошколята» (далее по тексту – Проект).
2. Разработать Положение о реализации проекта социальной активности детей старшего дошкольного возраста «Орлята-дошколята».
3. Назначить ответственным за реализацию Проекта заместителя заведующего по ВМР Вотинову Л.А.
4. Создать творческую группу педагогов МБДОУ по реализации мероприятий Проекта в составе:
 - Вотинова Л.А, заместитель заведующего по ВМР
 - Носова К.А., педагог – психолог, учитель-дефектолог,
 - Санькова Е.В., воспитатель,
 - Сидоренкова Э.Г., воспитатель,
 - Безденежных Е.В., воспитатель.
5. Творческой группе обеспечить:
 - 5.1 Разработку модульного плана мероприятий Проекта в срок до 1.10.2025 года.
 - 5.2 Реализацию мероприятий в рамках модульного плана Проекта в течение 2025-2026 учебного года.
6. Заместителю заведующего по ВМР Вотиновой Л.А. обеспечить:
 - 6.1 Ознакомить с «Положением о реализации проекта по развитию социальной активности детей старшего дошкольного возраста «Орлята-дошколята» всех педагогических работников, реализующих программу дошкольного образования.
 - 6.2 Оказывать методическую и организационную поддержку педагогическим работникам при разработке и реализации модульного плана мероприятий проекта.
 - 6.3 Обеспечить реализацию Проекта в период с 01.10.2025 года по май 2026 года в полном объеме.
 - 6.4 Обеспечить контроль за выполнением и качеством проведения мероприятий Проекта.
7. Воспитателю Саньковой Е.В., педагогу - психологу Носовой К.А.:
 - 7.1 Предоставлять отчет о выполнении плана мероприятий Проекта и фотоотчёт о ходе реализации Проекта в методический кабинет до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7.2 Обеспечить по окончании реализации Проекта предоставление отчета о его результатах.

8. Заместителю заведующего по ВМР Вотиновой Л.А. обеспечить своевременное информирование мероприятий по реализации Проекта на официальном сайте МБДОУ, в официальной группе МБДОУ в социальной сети ВКонтакте. Срок – в период реализации проекта.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ – детский сад
компенсирующего вида № 356



А.С. Грозных

С приказом ознакомлены:

Дата ознакомления	Фамилия И.О.	Подпись
28.08.2025	Исцова КА	Исцова
29.08.2025	Самылов ЕВ	ЕВ
29.08.2025	Сидорова ДД	Сидорова
29.08.2025	Васильева НН	Васильева
29.08.2025	Будыкина ЕВ	Будыкина